**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА**

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

**ПРИКАЗ**

**от 10.04.2024 № 82**

г. Волгодонск

**О внесении изменений**

**в приказ от 12.12.2023 № 292 «Об утверждении**

**плана реализации муниципальной программы города Волгодонска**

**«Социальная поддержка граждан Волгодонска» на 2024 год»**

В соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска от 06.06.2018 № 1348 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Волгодонска», на основании постановления Администрации города Волгодонска от 02.04.2024 № 932 «О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 19.09.2019 № 2357 «Об утверждении муниципальной программы города Волгодонска «Социальная поддержка граждан Волгодонска»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Изложить план реализации муниципальной программы города Волгодонска «Социальная поддержка граждан Волгодонска» на 2024 год в редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Департамента С.В. Дубенцева

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий специалист - юрисконсульт В.С. Королева

Приказ вносит

Отдел бухгалтерского учета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  |  |  | к приказу от 10.04.2024 № 82 | | | | | |
| **ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ** | | | | | | | | | | | | |
| **муниципальной программы города Волгодонска "Социальная поддержка граждан Волгодонска" на 2024 год**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Номер и наименование | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ФИО) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации | Объем расходов, (тыс. руб.) | | | | | | всего | федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | **1** | **Подпрограмма 1. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»** | **Директор ДТиСР г.Волгодонска Дубенцева С.В.** | **Х** | **X** | **758 563,7** | **180 295,3** | **544 140,3** | **34 128,1** | **0,0** | | 2 | ОМ 1.1. Предоставление мер социальной поддержки ветеранам труда Ростовской области | Начальник отдела субсидий и льгот Даниленко М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **102 331,8** | 0,0 | 102 331,8 | 0,0 | 0,0 | | 3 | ОМ 1.2. Предоставление мер социальной поддержки ветеранам труда | Начальник отдела субсидий и льгот Даниленко М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **239 481,9** | 0,0 | 239 481,9 | 0,0 | 0,0 | | 4 | ОМ 1.3. Предоставление мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий | Начальник отдела субсидий и льгот Даниленко М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **7 405,8** | 0,0 | 7 405,8 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 5 | ОМ 1.4. Предоставление гражданам в целях оказания социальной поддержки субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг | Начальник отдела субсидий и льгот Даниленко М.В. | Субсидии на оплату жилых помещений и коммунальных услуг предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **168 400,5** | 0,0 | 168 400,5 | 0,0 | 0,0 | | 6 | ОМ 1.5. Предоставление материальной и иной помощи для погребения | Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов  Полякова Е.П. | Материальная помощь для погребения предоставлена в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **1 334,4** | 0,0 | 1 334,4 | 0,0 | 0,0 | | 7 | ОМ 1.7. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (инвалиды, ветераны, «чернобыльцы») | Начальник отдела субсидий и льгот Даниленко М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **143 114,7** | 143 114,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 8 | ОМ 1.8. Предоставление мер социальной поддержки тружеников тыла | Начальник отдела субсидий и льгот Даниленко М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **670,1** | 0,0 | 670,1 | 0,0 | 0,0 | | 9 | ОМ 1.9. Осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» | Начальник отдела субсидий и льгот Даниленко М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **13 263,6** | 13 263,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 10 | ОМ 1.11. Выплата пенсий за выслугу лет муниципальным служащим города; ежемесячной доплаты к пенсии почетным гражданам города; ежемесячной доплаты к государственной пенсии депутатам Волгодонской городской Думы | Начальник отдела - главный бухгалтер Столяр И.О. | Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан | 28.12.2024 | **21 075,6** | 0,0 | 0,0 | 21 075,6 | 0,0 | | 11 | *Мероприятие 1.11.1. Ежемесячная доплата к пенсии лицам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Волгодонска»* | *Начальник отдела - главный бухгалтер Столяр И.О.* | *Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан* | *28.12.2024* | ***121,1*** | 0,0 | 0,0 | *121,1* | 0,0 | | 12 | *Мероприятие 1.11.2. Ежемесячная доплата к государственной пенсии депутатам Волгодонской городской Думы* | *Начальник отдела - главный бухгалтер Столяр И.О.* | *Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан* | *28.12.2024* | ***181,6*** | 0,0 | 0,0 | *181,6* | 0,0 | | 13 | *Мероприятие 1.11.3. Расходы на выплату пенсий за выслугу лет муниципальным служащим города* | *Начальник отдела - главный бухгалтер Столяр И.О.* | *Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан* | *28.12.2024* | ***20 772,9*** | 0,0 | 0,0 | *20 772,9* | 0,0 | | 14 | ОМ 1.12. Мероприятие «Забота» по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки гражданам города, находящимся  в экстремальной или трудной жизненной ситуации | Заместитель директора Михайлова Т.А. | Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан; возрождение и повышение статуса семьи | 28.12.2024 | **3 857,8** | 0,0 | 0,0 | 3 857,8 | 0,0 | | 15 | *Мероприятие 1.12.1. Осуществление мониторинга действующей системы социальной поддержки инвалидов и людей пожилого возраста в целях совершенствования нормативно-правовой базы, регулирующей эту систему* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Увеличение доли семей, получающих дополнительные меры социальной поддержки* | *28.12.2024* | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | 16 | *Мероприятие 1.12.2. Обновление банка данных одиноких и одиноко проживающих граждан, нуждающихся в адресной социальной поддержке* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Увеличение доли семей, получающих дополнительные меры социальной поддержки* | *28.12.2024* | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | 17 | *Мероприятие 1.12.3. Проведение обследования условий жизни одиноких и одиноко проживающих граждан, находящихся на обслуживании в центрах социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов с целью оказания социальной поддержки* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Увеличение доли семей, получающих дополнительные меры социальной поддержки* | *28.12.2024* | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | 18 | *Мероприятие 1.12.4. Оказание единовременной (однократной) материальной помощи гражданам на лечение и операции, обеспечение жизненно-важных социальных и материальных потребностей* | *Начальник отдела адресных пособий Сидельникова Н.А.* | *Предоставление дополнительных мер социальной поддержки в соответствии с принципом доступности, с учетом адресности* | *28.12.2024* | ***330,1*** | *0,0* | *0,0* | *330,1* | *0,0* | | 19 | *Мероприятие 1.12.5. Организация и предоставление бесплатного питания гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации* | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска" Киричёк Э.В.* | *Оказание дополнительных мер социальной поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, оказавшимся в экстремальной ситуации* | *28.12.2024* | ***258,6*** | *0,0* | *0,0* | *258,6* | *0,0* | | 20 | *Мероприятие 1.12.6. Организация доставки и оплата стоимости коллективного проезда к месту оздоровления и обратно детей из малообеспеченных семей, детей лиц - участников специальной военной операции, по путевкам, приобретенным ДТиСР г.Волгодонска, детей, находящихся в социально-опасном положении, проживающих в малоимущих семьях (по путевкам, приобретенным министерством труда и социального развития Ростовской области)* | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | *Предоставление возможности бесплатного проезда к удаленным местам оздоровления и обратно детей из малообеспеченных семей и детей лиц - участников специальной военной операции* | *30.09.2024* | ***1 930,7*** | *0,0* | *0,0* | *1 930,7* | *0,0* | | 21 | *Мероприятие 1.12.7. Приобретение новогодних подарков и поздравительных открыток для детей из малообеспеченных семей в возрасте от 2 до 14 лет, граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины и лиц без гражданства, вынужденно покинувших территории этих государств и находящихся в местах временного пребывания на территории города Волгодонска* | *Начальник отдела семьи и детства*  *Ескина М.В.* | *Содействие созданию благоприятных условий для улучшения положения семей с детьми* | *28.12.2024* | ***476,0*** | *0,0* | *0,0* | *476,0* | *0,0* | | 22 | *Мероприятие 1.12.8. Выплата единовременной адресной помощи ветеранам Великой Отечественной войны, их чествование в честь годовщины Победы.* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Улучшение качества жизни ветеранов Великой Отечественной войны* | *31.07.2024* | ***211,8*** | *0,0* | *0,0* | *211,8* | *0,0* | | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска" Киричёк Э.В.* | ***6,0*** | *0,0* | *0,0* | *6,0* | *0,0* | | 23 | *Мероприятие 1.12.9. Оказание материальной помощи на проведение ремонта жилья, находящегося в собственности ветерана Великой Отечественной войны 1941-1945гг. или занимаемого им по договору социального найма, в целях улучшения жилищных условий* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Улучшение качества жизни ветеранов Великой Отечественной войны* | *28.12.2024* | ***252,4*** | *0,0* | *0,0* | *252,4* | *0,0* | | 24 | *Мероприятие 1.12.10. Приобретение ритуальных венков в связи со смертью участников Великой Отечественной войны и лиц, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, погибших в ходе ее проведения* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Дань памяти участникам Великой Отечественной войны и погибших в ходе проведения специальной военной операции* | *28.12.2024* | ***140,0*** | *0,0* | *0,0* | *140,0* | *0,0* | | 25 | *Мероприятие 1.12.11. Чествование юбиляров-ветеранов Великой Отечественной войны и долгожителей города (100 лет и старше)* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Улучшение качества жизни ветеранов Великой Отечественной войны и долгожителей города (100 лет и старше)* | *28.12.2024* | ***62,0*** | *0,0* | *0,0* | *62,0* | *0,0* | | 26 | *Мероприятие 1.12.12. Организация коллективного отдыха инвалидов-колясочников с выездом на базу отдыха и проведением культурно-просветительных мероприятий* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Улучшение качества жизни инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата* | *31.10.2024* | ***32,4*** | *0,0* | *0,0* | *32,4* | *0,0* | | 27 | ***Проведение ежегодных мероприятий, посвященных:*** | | |  |  |  |  |  |  | | 28 | *Мероприятие 1.12.13. Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Дань памяти о россиянах, погибших при исполнении служебного долга за пределами Отечества* | *15.02.2024* | ***10,7*** | *0,0* | *0,0* | *10,7* | *0,0* | | 29 | *Мероприятие 1.12.14. Дню памяти жертв радиационных катастроф* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Дань памяти жертв радиационных катастроф* | *26.04.2024* | ***58,2*** | *0,0* | *0,0* | *58,2* | *0,0* | | 30 | *Мероприятие 1.12.15. Дню защиты детей* | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска"*  *Киричёк Э.В.* | *Улучшение качества жизни семей с детьми* | *01.06.2024* | ***11,6*** | *0,0* | *0,0* | *11,6* | *0,0* | | 31 | *Мероприятие 1.12.16. Дню памяти и скорби* | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска"*  *Киричёк Э.В.* | *Чествование участников и ветеранов Великой Отечественной войны, находящихся на обслуживании* | *22.06.2024* | ***5,0*** | *0,0* | *0,0* | *5,0* | *0,0* | | 32 | *Мероприятие 1.12.17. Международному дню глухих* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан* | *30.09.2024* | ***15,9*** | *0,0* | *0,0* | *15,9* | *0,0* | | 33 | *Мероприятие 1.12.18. Дню пожилых людей* | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска"*  *Киричёк Э.В.* | *Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан* | *01.10.2024* | ***5,0*** | *0,0* | *0,0* | *5,0* | *0,0* | | 34 | *Мероприятие 1.12.19. Дню памяти жертв политических репрессий* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Дань памяти жертв политических репрессий* | *31.10.2024* | ***5,4*** | *0,0* | *0,0* | *5,4* | *0,0* | | 35 | *Мероприятие 1.12.20. Международному дню слепых* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан* | *13.11.2024* | ***15,5*** | *0,0* | *0,0* | *15,5* | *0,0* | | 36 | *Мероприятие 1.12.21. Международному дню инвалидов* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан* | *03.12.2024* | ***5,6*** | *0,0* | *0,0* | *5,6* | *0,0* | | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска"*  *Киричёк Э.В.* | *03.12.2024* | ***5,0*** | *0,0* | *0,0* | *5,0* | *0,0* | | 37 | *Мероприятие 1.12.22. Памяти погибших военнослужащих во время боевых действий в Чечне* | *Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов*  *Полякова Е.П.* | *Дань памяти погибших военнослужащих во время боевых действий в Чечне* | *11.12.2024* | ***19,9*** | *0,0* | *0,0* | *19,9* | *0,0* | | 38 | ОМ 1.13. Дополнительные меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан в целях привлечения врачей-специалистов в государственные медицинские организации, подведомственные Министерству здравоохранения Ростовской области и расположенные на территории города Волгодонска | Начальник отдела адресных пособий Сидельникова Н.А. | *Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан* | 28.12.2024 | **9 194,7** | 0,0 | 0,0 | 9 194,7 | 0,0 | | 39 | ОМ 1.14. Предоставление меры социальной поддержки членам семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | Начальник отдела субсидий и льгот Даниленко М.В. | Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан | 28.12.2024 | **3 477,4** | 0,0 | 3 477,4 | 0,0 | 0,0 | | 40 | ОМ 1.15. Адресная социальная помощь в виде социального пособия, социального пособия на основании социального контракта | Начальник отдела адресных пособий Сидельникова Н.А. | Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан | 28.12.2024 | **15 707,5** | 0,0 | 15 707,5 | 0,0 | 0,0 | | 41 | ОМ 1.16. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан | Начальник отдела адресных пособий Сидельникова Н.А. | Улучшение качества жизни отдельных категорий граждан | 28.12.2024 | **29 247,9** | 23 917,0 | 5 330,9 | 0,0 | 0,0 | | 42 | Контрольное событие муниципальной программы 1.1. Выплата единовременной адресной помощи ветеранам Великой Отечественной войны в честь годовщины Победы | Начальник отдела по делам ветеранов и инвалидов  Полякова Е.П. | Проведена выплата адресной помощи своевременно и в срок | 31.07.2024 | **Х** | Х | Х | Х | Х | | 43 | Контрольное событие муниципальной программы 1.2. Заключение и исполнение контракта на приобретение новогодних подарков для детей из малообеспеченных семей | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Заключенный контракт и товарная накладная | 10.12.2024 | **Х** | Х | Х | Х | Х | | 44 | **Подпрограмма 2. «Финансовая поддержка семей с детьми»** | **Директор ДТиСР г.Волгодонска Дубенцева С.В.** | **Х** | **X** | **193 142,8** | **18 905,2** | **174 237,6** | **0,0** | **0,0** | | 45 | ОМ 2.1. Предоставление государственного ежемесячного пособия на ребенка малоимущим семьям | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Пособия на ребенка предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **49 834,9** | 0,0 | 49 834,9 | 0,0 | 0,0 | | 46 | ПОМ 2.2. В рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» Предоставление мер социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей первого-второго года жизни | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **10 936,8** | 0,0 | 10 936,8 | 0,0 | 0,0 | | 47 | ОМ 2.3. Предоставление мер социальной поддержки на детей из многодетных семей | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **36 038,1** | 0,0 | 36 038,1 | 0,0 | 0,0 | | 48 | ПОМ 2.5. В рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» Предоставление мер социальной поддержки беременных женщин из малоимущих семей, кормящих матерей и детей в возрасте до трех лет из малоимущих семей | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **9 539,8** | 0,0 | 9 539,8 | 0,0 | 0,0 | | 49 | ПОМ 2.6. В рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» Предоставление мер социальной поддержки семей, имеющих детей и проживающих на территории Ростовской области, в виде ежемесячной денежной выплаты в размере определенного в Ростовской области прожиточного минимума для детей, назначаемой в случае рождения после 31 декабря 2012 года третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **23 119,0** | 18 905,2 | 4 213,8 | 0,0 | 0,0 | | 50 | ПОМ 2.7. В рамках реализации регионального проекта «Финансовая поддержка семей при рождении детей» Предоставление мер социальной поддержки малоимущих семей, имеющих детей и проживающих на территории Ростовской области, в виде предоставления регионального материнского капитала | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **15 296,1** | 0,0 | 15 296,1 | 0,0 | 0,0 | | 51 | ОМ 2.10. Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Обеспечение оздоровления детей школьного возраста | 28.12.2024 | **48 017,3** | 0,0 | 48 017,3 | 0,0 | 0,0 | | 52 | ОМ 2.12. Предоставление мер социальной поддержки семей, имеющих детей с фенилкетонурией | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Меры социальной поддержки предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 28.12.2024 | **360,8** | 0,0 | 360,8 | 0,0 | 0,0 | | 53 | Контрольное событие муниципальной программы 2.1. Заключение контрактов по организации доставки к месту оздоровления и обратно детей из малообеспеченных семей по путевкам, приобретенным ДТиСР г.Волгодонска | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Заключение не менее 7 контрактов по организации доставки детей к местам оздоровления и обратно | 31.08.2024 | **Х** | Х | Х | Х | Х | | 54 | Контрольное событие муниципальной программы 2.2. Исполнение заключенных контрактов по организации доставки к месту оздоровления и обратно детей из малообеспеченных семей по путевкам, приобретенным ДТиСР г.Волгодонска | Начальник отдела семьи и детства Ескина М.В. | Акты выполненных работ, оказанных услуг | 28.12.2024 | **Х** | Х | Х | Х | Х | | 55 | **Подпрограмма 3.**  **«Старшее поколение»** | **Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска"**  **Киричёк Э.В.** | **Х** | **X** | **136 623,1** | **0,0** | **110 624,7** | **2 061,0** | **23 937,4** | | 56 | ОМ 3.1. Осуществление государственных полномочий в сфере социального обслуживания | Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска" Киричёк Э.В. | Улучшение качества социальных услуг | 28.12.2024 | **136 623,1** | 0,0 | 110 624,7 | 2 061,0 | 23 937,4 | | 57 | *Мероприятие 3.1.1. Оплата налогов, государственной пошлины* | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска" Киричёк Э.В.* | *Улучшение качества социальных услуг* | *28.12.2024* | ***190,5*** | 0,0 | 0,0 | *190,5* | *0,0* | | 58 | *Мероприятие 3.1.2. Обеспечения деятельности учреждения социального обслуживания* | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска" Киричёк Э.В.* | *Улучшение качества социальных услуг* | *28.12.2024* | ***136 432,6*** | 0,0 | *110 624,7* | *1 870,5* | *23 937,4* | | 59 | ОМ 3.2. Организация проведения мероприятий по проблемам пожилых людей и мероприятий, направленных на улучшение социальной защищенности пожилых людей и их активного долголетия | Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска" Киричёк Э.В. | Создание условий для формирования и реализации в обществе позитивных установок на активное долголетие;  повышение уровня информированности населения о социальной поддержке пожилых граждан, оперативное и адресное удовлетворение потребности пожилых граждан в социальной помощи | 28.12.2024 | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | 60 | Контрольное событие муниципальной программы 3.1. Проведение мероприятий по проблемам пожилых людей и мероприятий, направленных на улучшение социальной защищенности пожилых людей и их активного долголетия | Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска" Киричёк Э.В. | Не менее 105 мероприятий. | 28.12.2024 | **Х** | Х | Х | Х | Х | | 61 | **Подпрограмма 4. «Доступная среда»** | **Директор ДТиСР г.Волгодонска Дубенцева С.В.** | **Х** | **X** | **1 645,3** | **0,0** | **0,0** | **1 319,8** | **325,5** | | 62 | ОМ 4.1. Организация работы специализированного микроавтобуса и обеспечение доступности к услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности граждан с ограниченными физическими возможностями | Директор ДТиСР г.Волгодонска  Дубенцева С.В. | Доступность объектов социальной инфра-структуры в приори-тетных сферах жизне-деятельности для граждан с ограничен-ными физическими возможностями | 28.12.2024 | **1 645,3** | 0,0 | 0,0 | 1 319,8 | 325,5 | | 63 | ОМ 4.2. Создание универсальной безбарьерной среды в образовательных учреждениях | Начальник Управления образования г.Волгодонска Самсонюк Т.А. | Увеличение количества объектов в образовательных учреждениях, доступных для детей-инвалидов | 28.12.2024 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 64 | ОМ 4.4. Создание универсальной безбарьерной среды в учреждениях культуры | Начальник Отдела культуры г.Волгодонска Жукова А.Н. | Увеличение количества объектов, доступных для инвалидов в учреждениях культуры | 28.12.2024 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 65 | ОМ 4.5. Создание универсальной безбарьерной среды в спортивных учреждениях | Председатель Спорткомитета г.Волгодонска Тютюнников В.В. | Увеличение количества объектов, доступных для инвалидов в спортивных учреждениях | 28.12.2024 | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | 66 | Контрольное событие муниципальной программы 4.1. Доля инвалидов, обеспеченных услугами специализированного микроавтобуса, от общей численности инвалидов, проживающих в городе Волгодонске. | *Директор МУ "ЦСО ГПВиИ № 1 г.Волгодонска"*  *Киричёк Э.В.* | Не менее 14,0 процентов | 28.12.2024 | **Х** | Х | Х | Х | Х | | **67** | **Подпрограмма 5. «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | **Директор ДТиСР г.Волгодонска Дубенцева С.В.** | **Х** | **X** | **70 361,9** | **0,0** | **66 154,2** | **4 207,7** | **0,0** | | 68 | ОМ 5.1. Обеспечение деятельности ДТиСР г.Волгодонска | Начальник отдела - главный бухгалтер Столяр И.О. | Эффективное управле-ние реализацией муни-ципальной программы в целом и входящих в ее состав подпрограмм | 28.12.2024 | 70 361,9 | 0,0 | 66 154,2 | 4 207,7 | 0,0 | | *69* | *Мероприятие 5.1.1. Оплата налогов, государственной пошлины, исполнение судебных актов* | *Начальник отдела - главный бухгалтер Столяр И.О.* | *Эффективное управление реализацией подпрограммы* | *28.12.2024* | ***111,8*** | 0,0 | *0,0* | *111,8* | 0,0 | | *70* | *Мероприятие 5.1.2. Выплаты персоналу, закупка товаров, работ, услуг для обеспечения реализации подпрограммы* | *Начальник отдела - главный бухгалтер Столяр И.О.* | *Эффективное управление реализацией подпрограммы* | *28.12.2024* | ***70 250,1*** | 0,0 | *66 154,2* | *4 095,9* | 0,0 | | 71 | Контрольное событие муниципальной программы 5.1. Освоение бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы. | Начальник отдела - главный бухгалтер Столяр И.О. | Не менее 95 процентов. | 28.12.2024 | **Х** | Х | Х | Х | Х | | **72** | **Итого по**  **муниципальной**  **программе** | **X** | **X** | **X** | **1 160 336,8** | **199 200,5** | **895 156,8** | **41 716,6** | **24 262,9** | | **Ответственный исполнитель муниципальной программы**  **ДТиСР г. Волгодонска** | **X** | **X** | **1 021 777,2** | 199 200,5 | 784 532,1 | 38 044,6 | 0,0 | | **Участник 1**  **МУ «ЦСО**  **ГПВиИ №1**  **г. Волгодонска»** | **X** | **X** | **138 559,6** | 0,0 | 110 624,7 | 3 672,0 | 24 262,9 | |  |  | **Участник 3**  **Управление образования**  **г.Волгодонска** | **X** | **X** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |  |  | **Участник 4 Спорткомитет г.Волгодонска** | **X** | **X** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |  |  | **Участник 5**  **Отдел культуры г.Волгодонска** | **X** | **X** | **0,0** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | |

Директор Департамента С.В. Дубенцева